

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗУНДИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Принято на
на педагогическом совете
протокол № 3
от «24» 01 2021 г.

Согласовано
на Совете родителей
протокол № 3
от «20» 01 2021 г.

Согласовано
на Совете обучающихся
протокол № 3
от «25» 12 2021 г.

Утверждено
приказ № 4
от «24» 01 2021 г.
Директор МКОУ «Зундинская СОШ»
Балкуева Л.А.



**Положение
о режиме занятий
МКОУ «Зундинская СОШ»**

1. Общие положения.

1.1. Положение о режиме занятий, учащихся разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(п.1ч 3.ст.28, ч.1 ст.30);
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. от 28.12.2016) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Совместным письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека № 02/16587-2020-24 и Министерства просвещения Российской Федерации № ГД -1192/03 от 12.08.2020 « Об организации работы общеобразовательных организаций»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» ;
- Уставом МКОУ «Зундинская СОШ»(далее-ОО).

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся в течение всего учебного года. Изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора ОО.

1.3 Настоящее положение регламентирует функционирование ОО в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся, а также график посещения ОО участниками образовательного процесса и иными лицами.

2. Цели и задачи

2.1 Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2 Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим работы ОО во время организации образовательного процесса.

3.1. Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных, факультативных занятий, расписанием звонков.

3.2 Продолжительность учебного года.

Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года в 1,9,11 классах равна 33 неделям, во 2 – 11 классах – 34 неделям.

3.3. Регламентирование образовательного процесса.

Учебный год на I, II уровнях обучения делится на 4 четверти, на III уровне обучения - на 2 полугодия.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно Годовым календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

3.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя в 1-11 классах
 - Понедельник – пятница с 08.00 до 20.00
 - В выходные и праздничные дни (установленные законодательством Российской Федерации) МКОУ «Зундинская СОШ» не работает;
 - На период школьных каникул устанавливается приказом директора особый график работы

3.5. Регламентирование образовательного процесса на день.

Учебные занятия организуются в одну смену. Факультативы, занятия дополнительного образования (кружки, секции), группа продленного дня, обязательные индивидуальные и групповые занятия, элективные курсы и т. п. организуются через 30-40 минут после последнего урока.

Начало занятий в 8.30, пропуск учащихся в школу в 8.15

3.6. Общий объем нагрузки в течение года не превышает:

Для обучающихся 1 класса – не более 4 уроков и один день в неделю не более 5 уроков, за счет урока физической культуры;

Для обучающихся 2-4 классов – не более 5 уроков;

Для обучающихся 5-6 классов – не более 6 уроков;

Для обучающихся 7-11 классов – не более 7 уроков.

3.7. Во время урока организуется чередование различных видов учебной деятельности обучающихся (за исключением контрольных работ). Средняя непрерывная продолжительность различных видов учебной деятельности обучающихся (чтение с бумажного носителя, письмо, прослушивание, опрос) в 1-4 классах не превышает 7-10 минут, в 5-11 классах - 10-15 минут.

3.8. Объем домашних заданий (по всем предметам) такой, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

Во 2-3 классах – 1,5 ч;

В 4-5 классах – 2 ч;

В 6-8 классах – 2,5 ч.;

В 9-11 классах – до 3,5 ч

3.9.Режим работы образовательной организации

Период учебной деятельности	1-й класс	2-11-е классы
Учебная неделя (дней)	5	5
Урок (минут)	35 – 40	40
Перерыв (минут)	10 – 20	10 – 20
Периодичность промежуточной аттестации	1 раз в год	1 раз в год

3.10.Распределение образовательной недельной нагрузки

Образовательная деятельность	Недельная нагрузка (5-дневная учебная неделя) в академических часах										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Урочная	21	23	23	23	29	30	32	33	33	34	34
Внеурочная	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4

3.11.Расписание звонков и перемен

- 1 класс

Образовательная деятельность	Сентябрь–октябрь	Ноябрь–декабрь	Январь–май
1-й урок	8:30–9:00	8:30–9:10	8:30–9:10
1-я перемена	9:00–9:20	9:10–9:20	9:10–9:20
2-й урок	9:20–9:50	9:20–10:00	9:20–10:00
Динамическая пауза	9:50–10:30	10:00–10:40	10:00–10:40
3-й урок	10:30–11:00	10:40–11:20	10:40–11:20
3-я перемена	–	11:20–11:30	11:20–11:30
4-й урок	–	11:30–12:10	11:30–12:10
4-я перемена	–	12.10–12:20	12:10–12:20
5-й урок	–	–	–
Перерыв между уроками и занятиями внеурочной деятельности	45 минут	45 минут	45 минут
Внеурочная деятельность	С 11:45	С 13:05	С 13:05

- 2-6 классы

Урок	Продолжительность урока	Продолжительность перемены
1-й	8:30–9:10	10 минут
2-й	9:20–10:00	10 минут
3-й	10:10–10.50	10 минут
4-й	11:00–11.40	20 минут
5-й	12:00–12.40	20 минут
6-й	13.00-13.40	-
Перерыв между уроками и занятиями внеурочной деятельности – 45 минут		
Внеурочная деятельность	С 14.25	–

- 7-11 классы

Урок	Продолжительность урока	Продолжительность перемены
1-й	8:30–9:10	10 минут
2-й	9:20–10:00	10 минут
3-й	10:10–10.50	10 минут
4-й	11:00–11.40	20 минут
5-й	12:00–12.40	20 минут
6-й	13.00-13.40	10 минут
7-й	13.50-14.30	
Перерыв между уроками и занятиями внеурочной деятельности – 30 минут		
Внеурочная деятельность	С 15.00	–

3.12. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

3.13. Дежурство по ОО педагогов, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии с «Положением о дежурстве» и определяется графиком дежурств, составленным заместителем директора по воспитательной работе в начале учебного года и утверждается директором ОО.

3.14. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока, в начальной школе за 20 минут. Дежурство учителей по ОО начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока и осуществляется в соответствии с должностной инструкцией дежурного учителя и Положением о дежурстве (правилами трудового распорядка).

- 3.15. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».
- 3.16. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора ОО, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.
- 3.17. Ответственному за пропускной режим ОО категорически запрещается впускать в здание ОО посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса.
- 3.18. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.
- 3.19 Прием родителей (законных представителей) директором ОО осуществляется каждый понедельник с 9.00 до 15.00.
- 3.20. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации ОО.
- 3.21 Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.
- 3.22. Категорически запрещается выставление итоговых оценок или их изменение после даты, указанной в приказе об окончании четверти . Перенос аттестации по уважительным причинам может быть разрешен только по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.
- 3.23. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации ОО.

4. Организация воспитательного процесса в ОО регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций.

- 4.1 Учитель, ведущий последний урок, выводит детей из кабинета и присутствует до ухода их из здания ОО.
- 4.2 Классные руководители 1-11 классов сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.
- 4.3 Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы ОО разрешается только после издания соответствующего приказа директора ОО. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.
- 4.4 Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному директором ОО.
- 4.5. График питания обучающихся, дежурства по ОО утверждается директором школы ежегодно.
- 4.6 Выход на работу учителя или любого сотрудника ОО после болезни возможен только по предъявлению директору больничного листа.
- 4.7. Обучающиеся допускаются к занятиям в ОО после перенесенного заболевания только при наличии справки, выданной медицинской организацией.
- 4.8 Школьное расписание уроков строится с учетом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся.
- 4.9 В ОО с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся должны проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз.
- 4.10 Изменение в режиме работы ОО определяется приказом директора ОО в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

4.11 Все обучающихся 2-9 классов аттестуются по четвертям, 10-11 классов по полугодиям. Оценивание уровня знаний, умений и навыков, обучающихся и качество преподавания проводить в соответствии с Положениями: о текущем контроле, промежуточной аттестации, внутришкольном контроле.

4.12. Государственную итоговую аттестацию в 9, 11 классах и промежуточную итоговую аттестацию 2–8,10 классов проводить в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства просвещения РФ, Министерства образования и науки РК.

5. Режим работы ОО в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (Covid-19).

5.1. Лица, посещающие ОО (на входе), подлежат термометрии с занесением её результатов в журнал. Обучающиеся и работники ОО с температурой тела 37,1 градусов Цельсия и выше должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до приезда медицинского работника либо прибытия родителей.

5.2. За каждым классом закрепляется отдельный учебный кабинет, в котором дети обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования.

5.3. В целях профилактики новой коронавирусной инфекции в ОО проводятся: уборка и проветривание учебных кабинетов, обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в ОО, помещение для приёма пищи. После учебных занятий проводится регулярное обеззараживание воздуха с использованием рециркуляторов

5.4. Соблюдение в местах проведения аттестации социальной дистанции между обучающимися не менее 1,5 метра посредством зигзагообразной рассадки по одному человеку за партой и использование средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски).

6. Режим работы ОО в выходные и праздничные дни.

Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111,112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора.

7. Режим работы ОО в каникулы.

В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно-вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).

8. Организация обучения на дому.

Обучение на дому может быть организовано по письменному заявлению родителей обучающего на имя директора на основании медицинского заключения. Для обучающихся на дому педагогическим советом и приказом по ОО определяется индивидуальный учебный план и расписание занятий. Для организации занятий на дому на основании приказа ОО определяется расписание занятий и персональный состав педагогических работников, которые будут заниматься с обучающимися.

9. Режим организации внеурочной деятельности.

Организация режима внеурочной деятельности в начальной школе.

Внеурочная деятельность начинается согласно п.3.11.

Продолжительность занятий 35 минут (в 1 классе), во 2- 11-х классах 40 мин.

10. График питания в столовой.

Класс	Время	
Начальные классы(1 класс)	9.05-9.15	завтрак
Начальные классы (2-4)	9.10-9.20	завтрак
Начальные классы (1класс)	11.30-11.45	обед
Начальные классы (2-4)	12.40-13.00	обед
5-11классы	11.40-12.00	обед

11. Изменение режима занятий обучающихся.

Изменения в режиме занятий обучающихся ОО утверждается приказом директора ОО в соответствии с действующими требованиями в случаях: объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха, возникновения ЧС и аварийных ситуаций.

12.Заключительные положения

12.1. Положение о режиме занятий является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете ОО, согласуется с Советом родителей и Советом обучающихся, утверждается (либо вводится в действие) приказом директора ОО.

12.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Положение о режиме занятий принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к положению принимаются в порядке, предусмотренном п.12.1. настоящего Положения.

12.4. После принятия положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.